



ЦЕНТР ПО ВНЕШНЕЙ ТОРГОВЛЕ

МИНПРОМТОРГ РОССИИ

УТВЕРЖДЕНО

Приказом № 82 от «02» 08 2023 г.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

1. Преамбула:

АНО «Информационно-аналитический центр по вопросам внешнеторговой деятельности» настоящим извещением (далее – Извещение) объявляет о проведении открытого конкурса на определение исполнителя на оказание услуг по консультированию по вопросам торгового финансирования, управления цепочками поставок и прочим вопросам сопровождения внешнеторговых операций (далее – Открытый конкурс).

1.1 Форма процедуры закупки: открытый конкурс.

1.2 Начальная максимальная цена: 1 935 000 (Один миллион девятьсот тридцать пять тысяч) рублей 00 копеек. Начальная (максимальная) цена договора включает в себя все расходы, связанные с выполнением Исполнителем обязательств по Договору.

1.3 Организатор размещения заказа:

АНО «Информационно-аналитический центр по вопросам внешнеторговой деятельности» (далее – Организатор).

Адрес организации: 117418, Россия, г. Москва, ул. Новочеремушкинская, д. 63, e-mail: info@ftac.ru.

Адрес местонахождения организации: 123376, Россия, г. Москва, ул. Красная Пресня, 24 (9 этаж).

Номер контактного телефона Организатора: +7 499 236 74 89.

Контактное лицо организатора: Бродникова С.С. (brodnikova@ftac.ru).

1.4 Предмет Открытого конкурса: определение исполнителя для заключения договора на оказание услуг по консультированию по вопросам торгового финансирования, управления цепочками поставок и прочим вопросам сопровождения внешнеторговых операций (далее – Договор).

1.5 Технические, экономические и другие требования: определяются настоящим Извещением и Техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Извещению).

1.6 Дата начала подачи заявок на участие в Открытом конкурсе: с момента размещения Извещения на сайте Организатора.

1.7 Срок окончания подачи заявок на участие в Открытом конкурса: 12 часов 00 минут (московского времени) 15.08.2023.

1.8 Место, дата и время рассмотрения и оценки заявок: 119049, Россия, г. Москва, ул. Красная Пресня, 24, не позднее «21» августа 2023 г., 14 часов 00 минут.

1.9 Сведения о предоставлении преференций: преференции не предоставляются.

1.10 К участию в открытом конкурсе приглашаются физические лица, обладающие необходимым уровнем квалификации и опытом работы.

1.11 Предоставление обеспечения заявки: не требуется.

2. Общие положения.

2.1 Общие сведения о процедуре Открытого конкурса:

АНО «Информационно-аналитический центр по вопросам внешнеторговой деятельности» проводит настоящий Открытый конкурс, предмет и условия которого указаны в Извещении, в соответствии с процедурами, условиями и положениями Извещения.

2.2 Правовой статус.

2.2.1 Извещение является приглашением физическим лицам (далее – Участникам) подавать заявки на участие в Открытом конкурсе.

2.2.2 Победителем Открытого конкурса (далее – Победитель) признается Участник, обладающий наилучшей квалификацией, опытом работы и предложивший лучшие условия исполнения Договора на оказание услуг по консультированию по вопросам торгового финансирования, управления цепочками поставок и прочим вопросам сопровождения внешнеторговых операций», выбранный решением Комиссии по проведению процедур закупок.

2.3 Прочие положения.

2.3.1. Участник самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки, Организатор не отвечает по этим расходам и не имеет обязательств перед Участниками, независимо от хода и результатов Открытого конкурса.

2.3.2. В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Участником, установления факта проведения процедуры банкротства Участника, либо факта наложения ареста на имущество Участника, Организатор вправе отстранить такого Участника от участия в Открытом конкурсе в любое время проведения Открытого конкурса.

2.3.3. Организатор в любое время проведения Открытого конкурса вправе отказаться от его проведения. Организатор не несет ответственности перед Участниками или третьими лицами за убытки, которые могут возникнуть в результате отказа от проведения Открытого конкурса. Извещение об отказе от проведения Открытого конкурса направляются Участникам по электронной почте.

3. Требования к участникам открытого конкурса.

Участник Открытого конкурса должен соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки, в том числе:

- Являться физическим лицом, гражданином Российской Федерации, обладающим гражданской правоспособностью для заключения Договора;
- Не находиться в процессе и/или не быть признанным по решению суда несостоятельным (банкротом);
- Не являться лицом, на имущество которого наложен арест по решению суда, административного органа;
- Обладать профессиональной компетентностью, опытом (квалификацией):
 - наличие высшего образования по одной из специальностей «Финансы и кредит», «Банковское дело», «Международные экономические отношения»;
 - ученая степень по экономическим наукам;
 - опыт (стаж) работы в банковской сфере по направлениям: торговое финансирование, финансовые институты, корреспондентские и международные отношения.

Участник закупки вправе дополнительно приложить иные документы, которые, по его мнению, подтверждают его соответствие установленным требованиям.

4. Порядок проведения открытого конкурса.

4.1 Перечень документов, входящих в состав Заявки.

1) сопроводительное письмо, оформленное по форме приложения 2 к настоящему извещению;

2) в случае если от имени Участника действует иное лицо, также представляется нотариально заверенная доверенность на осуществление действий от имени Участника;

3) копия паспорта, ИНН, СНИЛС;

4) согласие на обработку персональных данных;

5) копии документов, подтверждающих уровень образования и опыт (квалификацию)

Участника.

6) предложения по методологии оказания услуг.

4.2. Требования к языку Заявки.

Все документы, входящие в Заявку, должны быть подготовлены на русском языке.

4.3 Продление срока окончания приема Заявок.

Организатор имеет право по своему усмотрению продлить сроки подачи заявок, а равно и сроки проведения открытого конкурса до 14 (четырнадцати) календарных дней, о чем обязан уведомить участников.

4.4 Подача Заявки.

4.4.1. Участники подают свои Заявки на бумажном носителе по адресу местонахождения Организатора, указанному в п. 1.3. настоящего Извещения, уполномоченному лицу Организатора – Главный специалист по финансированию экспортно-импортных операций Бродникова Светлана Сергеевна.

4.4.2. Датой подачи Заявки является дата ее получения Организатором. Заявки, поступившие позже срока, указанного в п. 1.7. настоящего Извещения, Организатором не рассматриваются, независимо от причин опоздания и не возвращаются.

4.4.3. Участники имеют право подать только одну Заявку на участие в настоящем Открытом конкурсе. Возможность подачи альтернативных предложений: не предусмотрена.

4.5 Рассмотрение и оценка Заявок и выбор Победителя.

4.5.1. После окончания срока подачи Заявок Комиссия по проведению процедур закупок проводит рассмотрение и оценку поступивших Заявок на предмет их соответствия требованиям настоящего извещения и технического задания, результат которого оформляется соответствующим протоколом, к которому прикладывается сводная таблица предложений.

4.5.2. Рассмотрение и оценка поступивших Заявок проводится Комиссией по проведению процедур закупок в день, указанный в Извещении, и проходит в один этап.

По результатам рассмотрения отклоняются Заявки:

- не соответствует требованиям Извещения;
- не соответствующие требованиям Технического задания;
- подавшие их Участники не соответствуют требованиям, установленным в Извещении.

4.5.2.1. Порядок оценки поступивших Заявок.

Поступившие Организатору от участников Открытого конкурса Заявки оцениваются по следующим критериям:

- Цена договора (Ц), значимость критерия – 20 %.
- Квалификация участника Открытого конкурса (К), значимость критерия – 30 %.
- Методология оказания услуг (М), значимость критерия – 50 %.

Рейтинг заявки на участие в Открытом конкурсе представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям с учетом значимости (веса) данных критериев.

Рейтинг заявки на участие в Открытом конкурсе i -го участника (R_i) Открытого конкурса определяется по формуле:

$$R_i = B_{Ц_i} * V_{Ц} + B_{К_i} * V_{К} + B_{М_i} * V_{М}, \text{ где:}$$

$V_{Ц}$, $V_{К}$, $V_{М}$ – значимость (вес) соответствующего критерия; $B_{Ц_i}$, $B_{К_i}$, $B_{М_i}$ – оценка (балл) соответствующего критерия.

4.5.2.1.1. Оценка по критерию «Цена договора» определяется по формуле

$$B_{Ц_i} = (C_{\min} / C_i) * 100, \text{ где:}$$

$B_{Ц_i}$ – оценка по критерию «цена договора» i -го участника Открытого конкурса, баллы;

C_i – предложение участника открытого конкурса о цене договора, указанное в заявке на участие в Открытом конкурсе i -го участника;

C_{\min} – минимальное предложение участника Открытого конкурса о цене договора, указанное в заявке на участие в Открытом конкурсе, из представленных участниками Открытого конкурса.

Непредоставление участником Открытого конкурса предложения по критерию «Цена договора» является основанием для отклонения заявки участника Открытого конкурса.

4.5.2.1.2. Оценка по критерию «Квалификация участника Открытого конкурса» $B_{К_i}$ определяется по формуле:

$$B_{К_i} = B_{O_i} + B_{С_i}$$

Критерий «Квалификация участника Открытого конкурса» (К) состоит из 2 (двух) подкритериев:

- «Наличие высшего образования по одной из специальностей «Финансы и кредит», «Банковское дело», «Международные экономические отношения» и ученой степени по экономическим наукам» (О);

- «Опыт (стаж) работы в банковской сфере по направлениям: торговое финансирование, финансовые институты, корреспондентские и международные отношения» (С).

4.5.2.1.2.1. Оценка по подкритерию «Наличие высшего образования по одной из специальностей «Финансы и кредит», «Банковское дело», «Международные экономические отношения» и ученой степени по экономическим наукам».

Подкритерий «Наличие высшего образования по одной из специальностей «Финансы и кредит», «Банковское дело», «Международные экономические отношения» и ученой степени по экономическим наукам» (О) оценивается исходя из представленных участником Открытого конкурса в составе заявки на участие в Открытом конкурсе документов (диплом о высшем образовании, диплом о присвоении ученой степени)

Предмет оценки: «Наличие высшего образования по одной из специальностей «Финансы и кредит», «Банковское дело», «Международные экономические отношения» и ученой степени по экономическим наукам».

Наличие высшего образования по одной из специальностей «Финансы и кредит», «Банковское дело», «Международные экономические отношения» и ученой степени по экономическим наукам	Кол-во баллов (Б _О)
Не имеется	0
Имеется высшее образование, но нет ученой степени	25
Имеется высшее образование и ученая степень	50

4.5.2.1.2.2. Оценка по подкритерию «Опыт (стаж) работы в банковской сфере по направлениям: торговое финансирование, финансовые институты, корреспондентские и международные отношения».

Подкритерий «Опыт (стаж) работы в банковской сфере по направлениям: торговое финансирование, финансовые институты, корреспондентские и международные отношения» (С) оценивается исходя из представленных участником Открытого конкурса в составе заявки на участие в Открытом конкурсе документов (трудовая книжка, копии договор оказания услуг, аналогичных предмету настоящего Открытого конкурса).

Предмет оценки: количество лет работы участника Открытого конкурса.

Опыт(стаж)	Кол-во баллов (Б _С)
от 0 до 10 лет включительно	0
От 11 до 15 лет включительно	25
более 15 лет	50

Непредоставление участником Открытого конкурса документов хотя бы по одному из подкритериев критерия «Квалификация участника Открытого конкурса» является основанием для отклонения заявки участника Открытого конкурса.

4.5.2.1.3. Оценка по критерию «Методология оказания услуг».

Критерий «Методология оказания услуг» оценивается исходя из количества предложений участника закупки по методологии и порядку оказания услуг, учитывающие требования Заказчика, охватывающие перечень услуг, предусмотренных содержанием услуг, изложенным в Приложении 1 к Извещению (Техническое задание).

Методология оказания услуг – это описание методов и способов исполнения обязательств, необходимых для выполнения каждого подпункта, входящего в пункты содержания услуг, указанных в Приложении 1 к Извещению (Техническое задание).

Порядок оказания услуг – это описание последовательности действий, совершаемых с применением указанной методологии, необходимых для выполнения каждого подпункта, входящего в пункты содержания услуг из числа указанных в Приложении 1 к Извещению (Техническое задание).

Предложения по методологии и порядку оказания услуг, которые содержат повторы, логические противоречия, способствующие двойному и (или) взаимоисключающему толкованию, а также предложения, в которых отсутствует методология и(или) порядок оказания услуг, не оцениваются.

Оценка заявок определяется по формуле:

$$BM_i = (X_i - X_{\min}) \times \frac{100}{X_{\max} - X_{\min}}$$

где:

BM_i – количество баллов по критерию «методология оказания услуг»

X_i – значение характеристики объекта закупки по критерию «методология оказания услуг», содержащееся в предложении участника закупки;

X_{\min} – минимальное значение характеристики объекта закупки по критерию «методология оказания услуг», содержащееся в предложении участника закупки;

X_{\max} – максимальное значение характеристики объекта закупки по критерию «методология оказания услуг», содержащееся в предложении участника закупки;

Непредоставление участником Открытого конкурса соответствующих документов по критерию «Методология оказания услуг» является основанием для отклонения заявки участника Открытого конкурса.

4.5.3. Открытый конкурс признается несостоявшимся, если:

- не подано ни одного Предложения;
- подано одно предложение;
- если на основании результатов рассмотрения Комиссией по проведению процедур закупок принято решение об отклонении всех поступивших предложений.

4.5.3.1. Возможность выбора нескольких победителей: не предусмотрена.

4.5.3.2. Возможность проведения переторжки: не предусмотрена.

4.5.3.3. Возможность проведения переговоров с участниками закупки: не предусмотрена.

4.6 Заключение договора.

4.6.1. Договор между Заказчиком и Победителем согласовывается и подписывается в течение 5-х (пяти) рабочих дней с даты рассмотрения и оценки Заявок.

4.6.2. Условия Договора определяются в соответствии с требованиями Заказчика, указанными в Извещении, и сведениями, содержащимися в Заявке Участника.

4.6.3. Заказчик вправе без объяснения причин отказаться от заключения Договора, не возмещая Участнику понесенные им расходы в связи с участием в процедуре Открытого конкурса.

4.6.4. Обеспечение исполнения обязательств по договору: не требуется.

4.6.5. Существенные условия Договора:

а) аванс не предусмотрен.

Приложение № 1: Техническое задание.

Приложение № 2: Образец сопроводительного письма.

Приложение № 3: Проект договора



Приложение № 1
к извещению о проведении
Открытого конкурса на
определение исполнителя на
оказание услуг по
консультированию по
вопросам торгового
финансирования, управления
цепочками поставок и прочим
вопросам сопровождения
внешнеторговых операций

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

- Анализ состояния, особенностей, потенциала иностранных финансовых и банковских систем иностранных государств (фокус - Азия, Африка, Ближний Восток, Латинская Америка);
- Сбор аналитики о состоянии трансграничных платежей;
- Развитие отношений с банками-партнерами, привлечение новых партнеров из числа банков и финансовых организаций для расширения возможностей российских компаний в сфере трансграничных платежей;
- Выработка стратегии по развитию корреспондентских отношений российских банков с зарубежными финансовыми институтами;
- Выработка схем проведения трансграничных платежей и их реализация банками-партнерами и посредниками в интересах российских участников ВЭД.

Приложение № 2
к извещению о проведении
Открытого конкурса на
определение исполнителя на
оказание услуг по
консультированию по
вопросам торгового
финансирования, управления
цепочками поставок и прочим
вопросам сопровождения
внешнеторговых операций

Сопроводительное письмо
(форма)

Я, _____ (ФИО) изучив извещение о проведении открытого конкурса от _____ 2023 г. на оказание услуг по консультированию по вопросам торгового финансирования, управления цепочками поставок и прочим вопросам сопровождения внешнеторговых операций. (далее – «комплекс услуг»), сообщаю о своем согласии участвовать в Открытом конкурсе на условиях, установленных в извещении, и направляю настоящую заявку.

1. Я _____ (ФИО) согласен оказать комплекс услуг в соответствии с требованиями, указанными в извещении о проведении открытого конкурса и техническом задании к договору за _____ рублей 00 коп.

2. Указанная цена включает все расходы, возникающие в процессе оказания услуг (в т.ч. материально-технические, плата за пользование специализированным техническим оборудованием).

3. Настоящей заявкой я подтверждаю:

✓ В отношении меня отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом);

✓ У меня, участника закупки - физического лица отсутствует судимость за преступления в сфере экономики, а также не применено наказание в виде лишения права заниматься определенной деятельностью, которая связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющимся объектом осуществляемой закупки;

✓ Между нами – участником закупки и заказчиком отсутствует конфликт интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель заказчика, член комиссии по осуществлению закупок, состоят в браке с физическими лицами, являющимися выгодоприобретателями, с физическими лицами - участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и не полнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных физических лиц.

4. Настоящим гарантирую достоверность представленной мной информации и подтверждаю право заказчика, не противоречащее требованию формирования равных для всех участников запроса цен условий, запрашивать у меня, в уполномоченных органах власти и у любых юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные мной в ней сведения.

5. Если моя цена договора будет признана наименьшей и моей заявке на участие в открытом конкурсе будет присвоен 1-й номер, беру на себя обязательства подписать договор с заказчиком в соответствии с требованиями извещения и условиями моего предложения.

6. Контактные данные (телефон, электронная почта) _____

7. Реквизиты участника закупки:

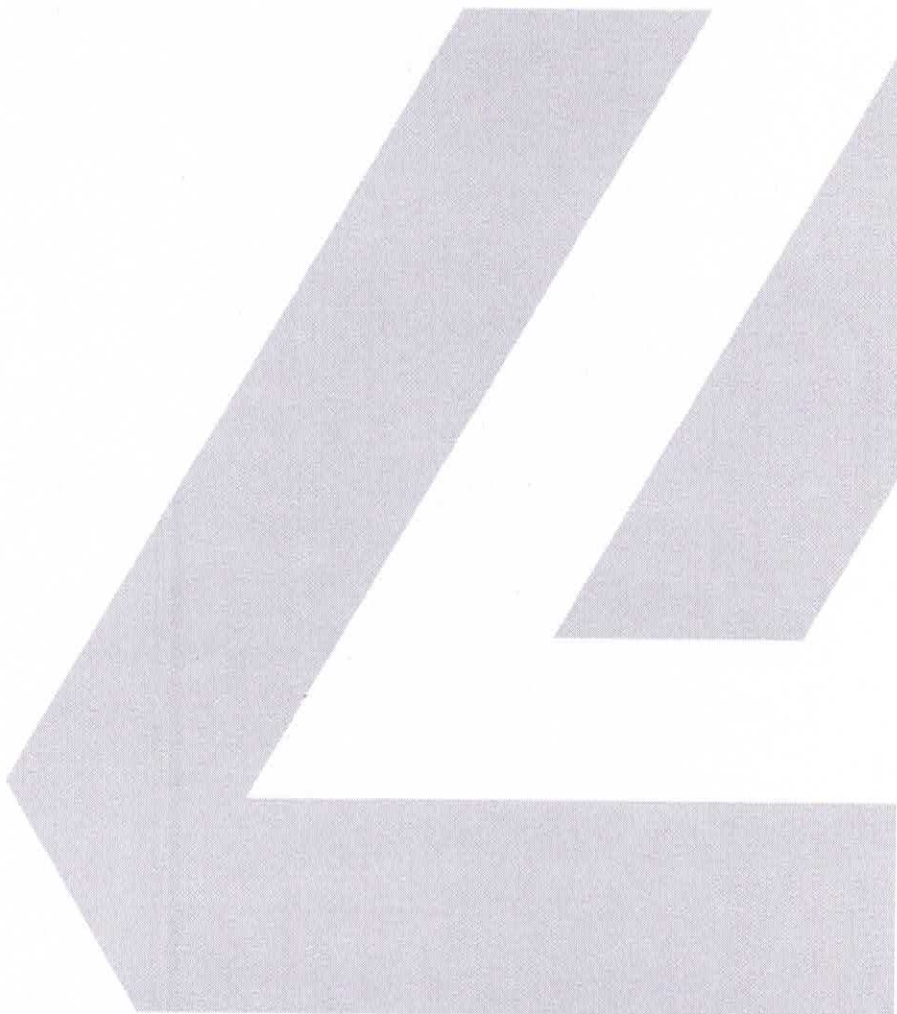
Приложение¹:

(ФИО)

(подпись)

_____ 2023 г.

(дата)



¹прикладываются документы для проведения оценки в соответствии с критериями установленными в Извещении

Договор оказания услуг № _____

г. Москва

" ____ " _____ 2023 г.

Автономная некоммерческая организация «Информационно-аналитический центр по вопросам внешнеторговой деятельности», далее именуемая «Заказчик», в лице директора Кима Константина Эдуардовича, действующего на основании Устава, с одной стороны и гражданин РФ _____ (Ф.И.О.), далее именуем _____ «Исполнитель» на основании решения Комиссии по проведению процедур закупок. (протокол заседания от « ____ » _____ 2023 г.), а также Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета автономной некоммерческой организации «Информационно-аналитический центр по вопросам внешнеторговой деятельности», г. Москва, в целях финансового обеспечения мероприятий по информационной и консультационной поддержке осуществления бесперебойных внешнеторговых операций от 27.02.2023 № 020-10-2023-003 (идентификатор соглашения - 000000T602023P4N0002), с другой стороны заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по консультированию по вопросам торгового финансирования, управления цепочками поставок и прочим вопросам сопровождения внешнеторговых операций (далее - услуги). Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги.

1.2. Перечень действий, которые должен совершить Исполнитель в рамках указанной деятельности, и объем услуг указаны в Приложении № 1 к Договору ("Техническое задание").

1.3. Консультирование в устной форме осуществляется Исполнителем любым из следующих способов:

- по телефону;
- посредством видеоконференцсвязи. О точном времени проведения видеоконференции стороны договариваются дополнительно;
- посредством личной встречи при выезде Исполнителя к Заказчику по адресу: г. Москва, ул. Красная Пресня, д. 24. О точном времени встречи стороны договариваются дополнительно.

Письменная консультация передается Заказчику любым из следующих способов:

- путем вручения документов посредством личной встречи, почтовой или курьерской службы и иных способов доставки корреспонденции;
- по электронной почте.

2. Качество услуг

2.1. Документы, составляемые Исполнителем, должны соответствовать действующим нормам законодательства Российской Федерации.

2.2. В случае предъявления Заказчиком требования о безвозмездном устранении недостатков услуг Исполнитель обязан устранить такие недостатки в течение 2 (двух) рабочих дней с момента предъявления требования.

3. Цена услуг и порядок оплаты

3.1. Цена услуг составляет _____.

3.2. Цена услуг является твердой.

3.3. Заказчик обязуется оплатить, оказанные Исполнителем услуги в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента их принятия в соответствии с п. 4.3. настоящего Договора.

3.4. Исполнитель не имеет права на получение с Заказчика процентов, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ, за пользование суммой отсрочки (рассрочки) оплаты.

3.5. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

При выплате Исполнителю денежных средств Заказчик удерживает НДФЛ.

3.6. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4. Сроки и условия оказания услуг

4.1. Исполнитель обязуется приступить к оказанию услуг в течение 10 (Десяти) дней с момента подписания настоящего Договора сторонами и завершить их оказание "22" декабря 2023 г.

4.2. В отношении информации, передаваемой Исполнителю в ходе оказания услуг, у Заказчика установлен режим коммерческой тайны.

Исполнитель обязан не разглашать данную конфиденциальную информацию без согласия Заказчика, а также принимать меры по охране ее конфиденциальности, предусмотренные ст.ст. 10, 11 Федерального закона от 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне".

4.3. Подтверждение факта оказания услуг:

4.3.1. Факт оказания услуг Исполнителем и принятия их Заказчиком подтверждается утверждаемыми Заказчиком отчетами Исполнителя, и подписываемым Сторонами Актом сдачи-приемки оказанных услуг.

4.3.2. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику отчеты об оказанных услугах, содержащие подробное описание произведенных им действий и осуществленной им деятельности в рамках исполнения настоящего Договора и Акт сдачи-приемки оказанных услуг не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента истечения отчетного периода. Отчетный период для Исполнителя – календарный месяц.

4.3.3. Отчет Исполнителя считается принятым после его утверждения Заказчиком.

4.3.4. Заказчик обязуется рассмотреть отчет Исполнителя и утвердить его, а также подписать Акт сдачи-приемки оказанных услуг либо дать мотивированный отказ от их принятия в письменном виде в течение 5 (Пяти) рабочих дней с момента их получения.

4.3.5. Привлечение третьих лиц к оказанию услуг (субисполнителей) не допускается.

5. Ответственность сторон

5.1. Уплата неустойки Исполнителем

5.1.1. В случае нарушения начального или конечного срока оказания услуг Заказчик вправе потребовать уплаты пеней в размере 0,1 % от цены услуг за каждый день просрочки.

5.1.2. В случае просрочки устранения недостатков оказанных услуг Заказчик вправе потребовать уплаты пеней в размере 0,1 % от цены услуг за каждый день просрочки.

5.1.3. В случае если Исполнитель не примет меры, предусмотренные ст.ст. 10, 11 Федерального закона от 29.07.2004 N 98-ФЗ "О коммерческой тайне", по охране конфиденциальности информации, в отношении которой Заказчиком установлен режим

коммерческой тайны, или примет не все такие меры, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа в размере 100 000 (ста тысяч) рублей 00 копеек.

5.1.4. В случае разглашения Исполнителем третьим лицам информации, в отношении которой Заказчиком установлен режим коммерческой тайны, без предварительного согласия Заказчика, Заказчик вправе потребовать уплаты штрафа в размере 100 000 (ста тысяч) рублей 00 копеек.

5.2. В случае нарушения Заказчиком обязательств по Договору Исполнитель вправе требовать возмещения только реального ущерба. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

5.3. Если иное не предусмотрено законом, сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательство при осуществлении предпринимательской деятельности, несет ответственность, если не докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств. К таким обстоятельствам не относятся, в частности, нарушение обязанностей со стороны контрагентов должника, отсутствие на рынке нужных для исполнения товаров, отсутствие у должника необходимых денежных средств.

6. Изменение и расторжение договора

6.1. Договор может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон.

6.2. Расторжение Договора

6.2.1. Стороны вправе отказаться от исполнения Договора в порядке, предусмотренном ст. 782 ГК РФ.

При одностороннем отказе стороны от исполнения Договора он будет считаться расторгнутым по истечении 30 (Тридцати) календарных дней после доставки соответствующего уведомления другой стороне.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, возникающие между сторонами в рамках Договора или в связи с ним, в том числе касающиеся его заключения, изменения, исполнения, нарушения, расторжения или признания недействительным, подлежат разрешению путем переговоров.

7.2. В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем переговоров спор подлежит передаче на рассмотрение в суд по месту нахождения истца.

8. Заключительные положения

8.1. Договор вступает в силу и становится обязательным для сторон с момента его подписания, уполномоченными представителями сторон.

8.2. Договор действует до полного исполнения Сторонами взятых на себя обязательств.

8.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов:

- с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;
- заказным письмом с уведомлением о вручении;
- ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;
- по электронной почте.

8.4. Юридически значимые сообщения направляются исключительно предусмотренными Договором способами. Направление сообщения иным способом не может считаться надлежащим.

8.5. Если иное не предусмотрено законом или Договором, все юридически значимые сообщения влекут по Договору наступление гражданско-правовых последствий с момента доставки соответствующего сообщения получающей стороне или ее представителю.

Сообщение считается доставленным и в тех случаях, когда оно поступило адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

8.6. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя. Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

8.7. Договор составлен в 2 (Двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по 1 (Одному) для каждой из сторон.

8.8. Перечень приложений к Договору:

8.8.1. Приложение № 1 Техническое задание.

9. Адреса и реквизиты сторон

Заказчик	Исполнитель
<p>Автономная некоммерческая организация «Информационно-аналитический центр по вопросам внешнеторговой деятельности» (АНО "ЦЕНТР ПО ВНЕШНЕЙ ТОРГОВЛЕ") Адрес: 117418, Россия, г. Москва, ул., Новочеремушкинская, д. 63 E-mail: info@ftac.ru ИНН 7727499152/ КПП 772701001 ОГРН 1147799009380 ОКПО 32469780 Банковские реквизиты: БАНК ГПБ (АО), г. Москва БИК: 044525823 Р./сч.: 40703810794000007513 Корр./сч.: 30101810200000000823 Реквизиты счета в Федеральном казначействе: УФК по г. Москве (Автономная некоммерческая организация «Информационно-аналитический центр по вопросам внешнеторговой деятельности», л/с 711В0342001) Казначейский счет 03215643000000017301 ГУ Банка России по ЦФО//УФК по г. Москва г. Москва Единый казначейский счет к/с 40102810545370000003 БИК 004525988</p>	<p>Гражданин РФ _____ (Ф.И.О.), дата рождения _____, место рождения _____ _____ Паспорт серия _____ № _____, выдан _____, дата выдачи "____" _____ г., код подразделения _____ Место жительства: Адрес для направления корреспонденции: Телефон Факс Электронная почта ИНН Счет в К/с БИК</p>

Директор _____ /К.Э. Ким/ М.П.	_____ (подпись) / _____ (Ф.И.О.) /
---	---------------------------------------

Техническое задание

1. Наименование услуги: **Услуги по консультированию по вопросам торгового финансирования, управления цепочками поставок и прочим вопросам сопровождения внешнеторговых операций.**

2. Содержание услуг:

- Анализ состояния, особенностей, потенциала иностранных финансовых и банковских систем иностранных государств (фокус - Азия, Африка, Ближний Восток, Латинская Америка);
- Сбор аналитики о состоянии трансграничных платежей;
- Развитие отношений с банками-партнерами, привлечение новых партнеров из числа банков и финансовых организаций для расширения возможностей российских компаний в сфере трансграничных платежей;
- Выработка стратегии по развитию корреспондентских отношений российских банков с зарубежными финансовыми институтами;
- Выработка схем проведения трансграничных платежей и их реализация банками-партнерами и посредниками в интересах российских участников ВЭД.

2. Место оказания услуг: по месту нахождения Исполнителя, месту нахождения Заказчика.